

Kurzdokumentation zum Kalkulationsprogramm KP

A Tasten und ihre Funktionen

/ --> Eingabe Kommando
= --> Sprung zum Element xx.
! --> Neuberechnung starten
; --> Wechsel BS-Fenster

Moeglichkeiten der Kursorbewegungen im Arbeitsbereich des Grundmenues:

CTRL-E	CTRL-X	CTRL-S	CTRL-D
HOCH	TIEF	LINKS	RECHTS

CTRL-C --> Loescht akt. Eingabezeile
" --> Kennz. Textelement
' --> Kennz. wiederh. Textelement
andere Zeichen kennzeichnen Formelelemente

B

Ein Dateiname besteht aus 1-8 Buchstaben. Davor kann ein Laufwerksname gefolgt von einem Doppelpunkt stehen.

Beispiel:

BEISP
DAT01
B:Feb11

<ENTER> bewirkt Anzeige Dateiverzeichnis.

C Bereichserlaeueterungen

Bereich = Zeile,Spalte,Element o. Block
Zeile = Zahl von 1 bis 254
Spalte = Buchstabe(n) A...Z, AA...AZ, BA...BK
Element = Spalte/Zeile Beispiel: E10
Block = Element:Element Beispiel: C12:K45

Bedienen von <ENTER> anstelle Bereich bedeutet akt. Elem., akt. Zeile oder Spalte "ALL"= Bereich A1:(Letzte Spalte/Zeile).

Eingabe <ESC> ermoeeglicht Benutzung von <CTRL-S,E,D,X> in der Eingabezeile zur Kursorbewegung

D "/"-Kommandos :

A(usfuehrk)-> Ausfuehren Kommandodatei von Diskette
B(lank)-----> Leert Inh. v. Elementen
D(atens.)----> Verhind. d. Ueberschr. v. Elementen
E(dit)-----> Editieren des Inhaltes eines Elements
F(ormat)-----> Einstellen Anzeigeformat von
 Zeilen/Spalten/Bereichen
G(lobal)-----> Aend. globale Anz.- o. Berechnungsmoeglichk.
I(ni)-----> Loeschen Arbeitsber. u. Formate
K(opi)-----> Kopieren Inh. v. Elementen
L(oe)-----> Loeschen von Zeilen o. Spalten
M(ehrZS)----> Einf. v. Zeilen/Spalten
O(hne DS)---> Aufheben des Schutzes von Elementen
P(rot.)-----> Ausg. BS-Inh. o. Werte d. Elem. auf Drucker,
 BS oder Diskette
R(ett)-----> Arbeitsber. nach Diskette
S(ys)-----> Beendet Kalkpr.
T(itel)-----> Staendige Anzeige v. Titelzeil. o. -spalten
U(eb.)-----> Uebernehmen (Laden) .CAL-Datei in Arb.-Ber.
V(ers)-----> Verschieben Zeil./Spalt.
W(iederh.K)-> Mehrfachkopie v. Zeilen/Spalten
Z(weit.)----> Teilen/Aufh. Teilung der Anzeige in zwei Teile

E Formeleinstellungsmoeglichkeit.

Festlegen, wie die Formeln in ihren neuen Positione eingestellt werden.

K(ein Ein.)---> Alle Formeln bleiben unveraendert(Bsp.: K9).
F(rg)-----> Individuelles Einstellen der Formeln und
 Elementbezugnahmen.
W(erte)-----> Nur die Werte werden uebernommen,
 nicht die Formeln

Soll alles automatisch modifiziert werden, so ist <ENTER> statt ",," zu betaeligen.

F Titelanzeige

Titelanzeige der Zeilen mit der niedrigsten Zeilennummer und der Spalten, die am weitesten links stehen.

Auswahl:

H(ORIZ.)--> Staend. Anz. akt. Zei u. alle Zei. darueber
V(ERT.)---> Staend. Anz. akt. Spalte u. alle Sp. links davon.
B(eid)----> Staend. Anzeige von H und V.
L(oe.)----> Titelanzeige. loeschen.

G Moeglichk. Komm. Global

Beinhaltet Berechnungs- und Anzeigemoeglichkeiten.

Z(ei)-----> Neuberechnung erfolgt zeilenweise, d.h., zuerst die Zeile 1 dann die Zeile 2 usw..

S(palte)--> Berechnung erfolgt spaltenweise, d.h., zuerst die Spalte A dann die Spalte B usw..

A(utom. Neuberechnung)--> Gesamter Arbeitsbereich wird nach jeder Eingabe neu berechnet.

M(an. Neuberechnung)----> Arbeitsbereich wird nur bei Eingabe von "!" neu berechnet.

Die folgenden Moeglichkeiten wirken wie "Schalter".

Sie schalten die folgenden Einstellungen ein und aus.

T(ab)---- -> Stellt Cursor in Elemente und zurueck.

G(renze)---> Schaltet die Begrenzung des Arbeitsbereiches ein und aus

F(ormel Anzeige) --> Schaltet zwischen Formel- und Wertanzeige.

N(ext) -----> Schaltet die automatische Cursorbewegung im Arbeitsbereich nach Dateneingabe ein und aus.

H Formatbereiche

E(lem.)---->Setzen Format fuer Elem.o.Gruppe v.Elementen.

Z(ei)----->Setzen Format einer Zeile, ausser Elementformat (Elem.).

S(palte)--->Setzen Format o. Breite, ausser Elem. mit Zeile o.Elementformat.

G(lobal)--->Setzen Format und Breite fuer alle Elemente ohne lokale Formatierung.

I Rueckkehr

J(a) Beend. Kalkprog..

Keine Abspeicherung ! Vorher mit /Rett retten.

J Loeschoperation

J(a) Loescht alle Daten des Arbeitsber., Formate u.Spaltenbreiten.

Kommando entspricht Neustart des Kalkulationsprogramms.

K Teilungsmoeglichkeit d. Anzeige

H(orz.)--> Teilung in 2 Fenster ab aktueller Zeile

V(ert.)---> Teilung ab aktuelle Spalte.

L(oe.)----> Loeschen der Teilung (nur 1 Fenster)

S(ynch.)--> Simultanes Rollen in beiden Fenstern, wenn der Cursor parallel z. Teil. bew. wird

A(synch)--> Es wird nur das aktuelle Fenster gerollt

L Formatkommando.

Eing. einer o. mehrere d. folg. Moegl.:

I(nTEGER)---->Anz. v. auf ganze Zahlen gerundeter Werte.
\$----->Anz. d. Werte mit zwei Stellen nach "." .
E(xponent)--->exponentielle Darst. der Werte.
A(llgem.)---->Guenstigstes Format fuer ein Element.
----->Anz. d. Werte als Kette von "" .
R(echt)----->rechtsbuendige numerische Anz..
L(ink)----->linksbuendige numerische Anz..
TL ----->Textanz. linksbuendig. Langer Text wird ueber
das Element hinaus bis zum 1. belegten Element
angezeigt.
TR ----->Textanzeige rechtsbuendig
S(tand.)----->Rueckk. A(llgem.), R(echt), TL .

Es kann eine Spaltenbreite von 0 bis 127 Zeichen spezifiziert werden.

M Laden

Laden Arbeitsber. v. Diskette:

A(ll)--->Laden gesamter Arbeitsber. einschlieslich aller
Einstellungen, wie Format, Spaltenbreite usw..
T(eil)-->Laden eines Teils des Arbeitsber. in den Speicher.
Globale Festlegungen werden hier nicht beachtet!
N Ausgabemoeglichkeiten:
B(ildsch)--->Report wird formatiert und in Zeilen und
Spalten zur Ausgabe aufbereitet.
I(nhalt)---->Liste aller benutzten Elemente und deren
Inhalt; jeweils ein Element pro Zeile

O Abspeich. Arbeitsber. auf Disk:

A(ll)---->Text, Formeln u. akt. Werte des gesamt.Arbeitsber.
auf Diskette abspeichern.
W(erte)-->Nur Text u. akt. Werte der Formeln werden
abgespeichert.
T(eil)--->Abspeichern eines Teils des Arbeitsbereiches.

P Eintr/Edit Mod.

Das erste Zeichen bedeutet, ob eine Formel od. Text eingegeben werden soll.

" -> startet Texteingabe.
' -> wiederholende Texteingabe,
alles andere startet eine Formeleingabe.

Waehrend der Dateneingabe haben die Kursorbewegungstasten sogenannte "Editierfunktionen":

CTRL-S: 1 Zeichen nach links.
CTRL-D: 1 Zeichen nach rechts.
CTRL-E: Einfuegen eines Leerzeichens.

CTRL-X: 1 Zeichen loeschen.

Q Ausgabearten

P(apier)---->Ausgabe Report auf Drucker, entsprechend
der Spezifikation (B oder I).
E(inst)----->Mittels spezieller Druckerodes, Papierbreite
oder Seitenlaenge, Druck des Reports.
B(ildsch)--->Ausgabe Report auf den Bildschirm.
D(isk)----->Ausgabe Report auf Diskette mit Dateityp ".PRN".

R Loeschmoegl.:

Z(ei)----->Loeschen einer Zeile im Arbeitsbereich.
S(palte)-->Loeschen einer Spalte.
D(at.)----->Loeschen einer existierenden Datei auf der
Diskette!